



Brightness for *Life* Quality
สว่างทั่วทิศ สร้างคุณภาพชีวิตทั่วไทย

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี 2564

ของ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563


คะแนนการประเมิน ITA ประจำปี 2563 ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค





ผลคะแนนการประเมิน ITA
ประจำปี 2563

95.24%
ระดับ AA

คะแนนโดยเฉลี่ยของแต่ละเครื่องมือ ดังนี้

 แบบวัดการรับรู้ IIT (30%)
95.03 คะแนน

 แบบวัดการรับรู้ EIT (30%)
90.78 คะแนน

 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ OIT (40%)
98.75 คะแนน

จุดเด่น ที่พบจากการประเมิน ITA ประจำปี 2563

วัดจากเครื่องมือ
IIT, EIT และ OIT

1

กฟภ. ได้รับคะแนนประเมินสูงสุดในรอบ 7 ปี
ตั้งแต่เข้ารับการประเมิน ปี 2557

วัดจาก
เครื่องมือ IIT

2

ระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
อยู่ในเกณฑ์ที่สูงมากมาโดยตลอด

วัดจาก
เครื่องมือ EIT

3

สามารถยกระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ภายนอก (EIT) จากปี 2562 อย่างก้าวกระโดด

วัดจากเครื่องมือ
IIT และ EIT

4

ตามนโยบาย No Gift Policy การให้และรับสินบน
ได้รับการตอบรับและนำไปปฏิบัติตามเป็นอย่างดี

วัดจาก
เครื่องมือ IIT

5

พบว่า กฟภ. มีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ
พวกพ้อง รวมถึงการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จของบุคลากรอยู่ใน “ระดับต่ำ”

วัดจาก
เครื่องมือ IIT

6

ผู้บังคับบัญชาไม่ใช้อำนาจสั่งการให้ทำธุระส่วนตัว หรือทำ
สิ่งไม่ถูกต้อง และเสี่ยงต่อการทุจริต

วัดจาก
เครื่องมือ IIT

7

ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต รวมถึงมี
แนวปฏิบัติที่ดีในการแก้ไขและป้องกันทุจริตในหน่วยงาน



มาตรการ ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ ประจำปี 2564

เครื่องมือ IIT

- 1** ระดับการรับรู้ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน
- 2** ระดับการรับรู้ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

เครื่องมือ EIT

- 3** ระดับการรับรู้ การปฏิบัติงาน / ให้บริการ ของบุคลากร ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
- 4** ระดับการรับรู้ การเผยแพร่ผลงาน หรือ ข้อมูลของหน่วยงานที่สาธารณชนควรรับทราบ
- 5** การปรับปรุงคุณภาพและขั้นตอนการปฏิบัติงาน / ให้บริการให้ดีขึ้นของหน่วยงาน
- 6** การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน / การให้บริการของหน่วยงาน
- 7** การปรับปรุงการดำเนินงาน / ให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ของหน่วยงาน

เครื่องมือ OIT

- 8** การเผยแพร่ข้อมูล รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน บนเว็บไซต์หน่วยงาน ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

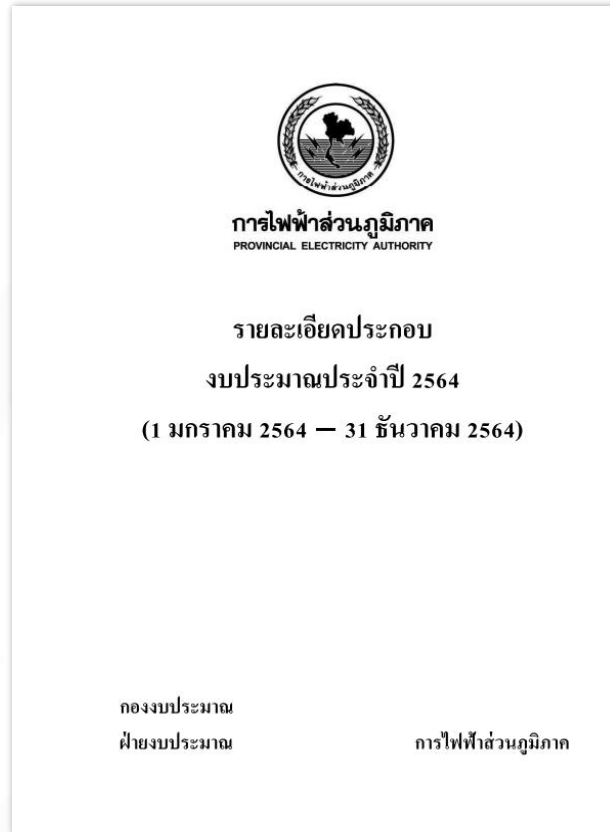
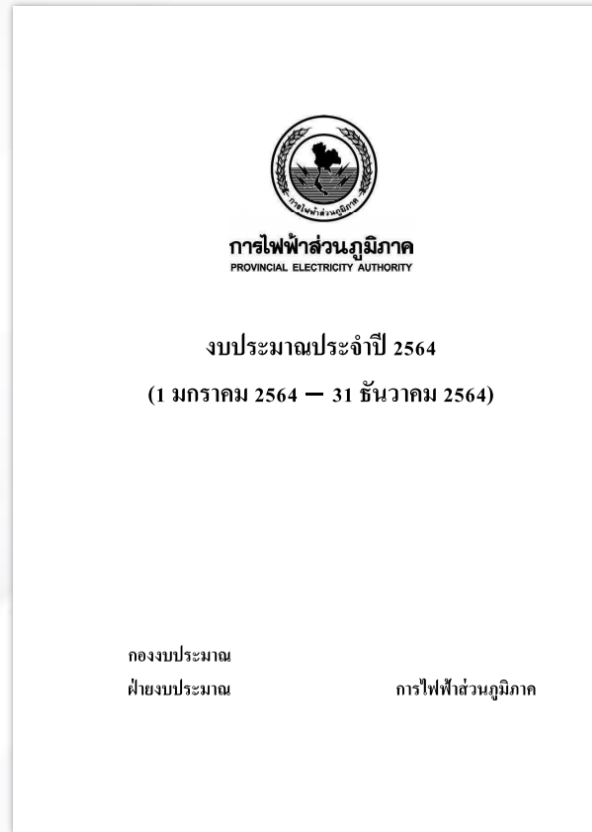
มาตรการในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ

- มุ่งเน้นสื่อสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรรับทราบ
- สร้างการตระหนักรู้ในขั้นตอนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- เสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของบุคลากร
- ยกระดับการสื่อสารและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงาน
- ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน / การให้บริการของหน่วยงาน
- สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานที่สำคัญ
- สานต่อการดำเนินงานด้านความโปร่งใสของ กฟภ.
- ทบทวนและปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่าน PEA Website

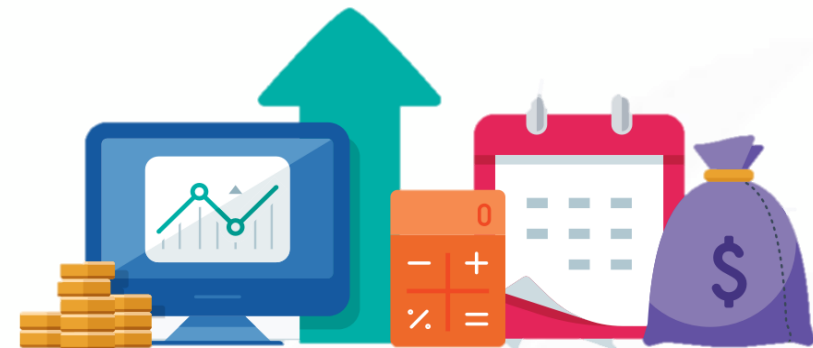
การดำเนินการตามมาตรการ ประจำปี 2564

ที่	มาตรการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รองรับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	มุ่งเน้นสื่อสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรรับทราบ	สื่อสารและสร้างการตระหนักรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2564	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	สายงานบัญชีและการเงิน

▶ การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปี 2564



ตามหนังสือ กงป.(ก) 24/2564 ลงวันที่ 12 มกราคม 2564 กองงบประมาณ (กงป.) ได้มีการสื่อสารและสร้างการตระหนักรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2564 ประกอบด้วยงบทำการ และงบลงทุน ให้กับผู้บริหารและพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้รับทราบและเข้าใจโดยทั่วกัน



การดำเนินการตามมาตรการ ประจำปี 2564

ที่	มาตรการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รองรับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
2	สร้างการตระหนักรู้ในขั้นตอนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ กฟผ.	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	สายงานบัญชีและการเงิน

▶ การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปี 2564

ตามหนังสือ กทส.(รต) 211/2564 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2564 กองบัญชีทรัพย์สิน ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ให้ผู้บริหารและพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รับทราบ เข้าใจ และยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ดังนี้

➤ **การยืมทรัพย์สิน** ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล และรับผิดชอบทรัพย์สิน พ.ศ. 2562

➤ **การใช้ทรัพย์สิน** ตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ทบทวนครั้งที่ 4 พ.ศ. 2563) ข้อ 4.1 การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้



FEB 2021 • ISSUE NO. 4

การยืมทรัพย์สิน

ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล และรับผิดชอบทรัพย์สินของ กฟผ. พ.ศ.2562

การยืม :

ให้ผู้ยืมจัดทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผล และกำหนดวันส่งคืน

โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

- การยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการ
- การให้บุคคลอื่นใช้ภายในสถานที่ของกรไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ ดูแล และรับผิดชอบทรัพย์สินนั้น แต่ห้ามยืมไปใช้นอกสถานที่ของกรไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการ
- การยืมระหว่างหน่วยงานภายในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
 - ให้ผู้ยืม จัดทำหลักฐานการยืมตามแบบยื่น-คืนทรัพย์สินใช้งาน (กส.1-ป.62) และขอความเห็นชอบจากผู้ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบทรัพย์สิน (ผู้ให้ยืม) นั้น
 - เมื่อครบกำหนดยืม ผู้ยืมต้องนำทรัพย์สินนั้นมาส่งคืนให้ในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย และผู้ให้ยืมหรือผู้รับคืนที่แทน มีหน้าที่ติดตามตรวจสอบทรัพย์สินที่ได้รับคืน ภายใน 7 วัน นับแต่วันครบกำหนด
 - หากทรัพย์สินเกิดชำรุดเสียหายหรือใช้การไม่ได้ ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม แต่หากไม่สามารถซ่อมแซมได้ หรือซ่อมแซมไม่คุ้มค่าใช้จ่าย หรือสูญหาย ผู้ยืมต้องแจ้งให้ผู้ให้ยืมทราบ เพื่อปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของกรไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

แผนระบบบัญชีทรัพย์สิน กองบัญชีทรัพย์สิน โทร. 5409 5435



MAR 2021 • ISSUE NO. 5

การใช้ทรัพย์สิน

อ้างอิงตาม คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวทางปฏิบัติของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ทบทวนครั้งที่ 4 พ.ศ.2563)

พฤติกรรมและแนวทางปฏิบัติที่ดี

- พนักงาน กฟผ. ไม่ใช้ทรัพย์สินของ กฟผ. เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ซึ่งนอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- พนักงาน กฟผ. พึงใช้ทรัพย์สินของ กฟผ. ด้วยจิตสำนึกซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ และให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
- พนักงาน กฟผ. พึงใช้ทรัพย์สินของ กฟผ. อย่างเคร่งครัดตามข้อบังคับ เจตนารมณ์ วัตถุประสงค์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ กฟผ.

พฤติกรรมที่พึงประสงค์

- เปิดอุปกรณ์สำนักงานในปริมาณที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- ใช้ทรัพย์สินอย่างคุ้มค่าและให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ใช้ทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังและเก็บรักษา ดูแลทรัพย์สินให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

DO

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

- เปิดอุปกรณ์สำนักงานไปใช้ที่บ้าน ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ กฟผ.
- ขาดจิตสำนึกและความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สิน ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร
- ไม่ดูแล รักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ทำให้เกิดความเสียหาย

DON'T

แผนระบบบัญชีทรัพย์สิน กองบัญชีทรัพย์สิน โทร. 5409 5435

การดำเนินการตามมาตรการ ประจำปี 2564

ที่	มาตรการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รองรับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
3	เสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของบุคลากร	โครงการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรม กฟภ. (TRUSTED)	ร้อยละ 19 (ไตรมาส 1/2564)	สายงาน บริหารองค์กร

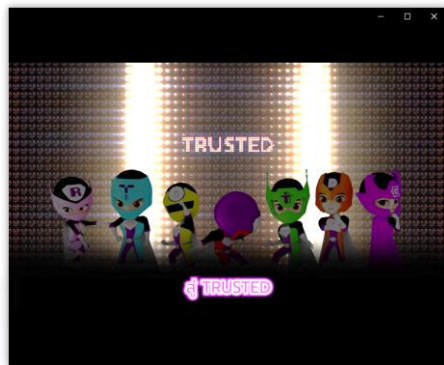
▶ การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปี 2564

1. สื่อสาร ปักจ้ายับเคลื่อนค่านิยมองค์กร (TRUSTED) เช่น

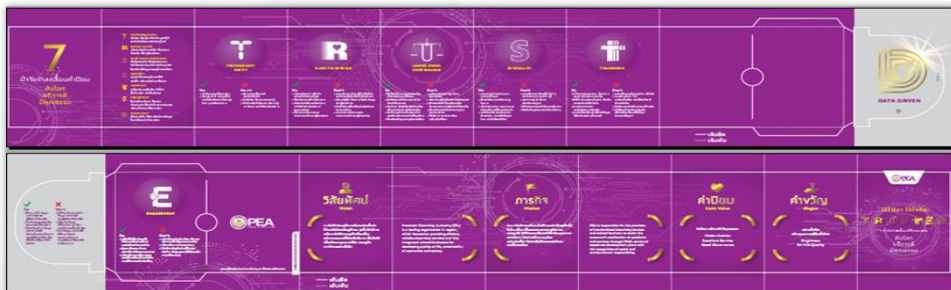
Poster



Video Clip



Brochure พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)



2. จัดกิจกรรม เสริมสร้างค่านิยมและปักจ้ายับเคลื่อนค่านิยมองค์กร (TRUSTED) เช่น

ส่งเสริม E : กิจกรรมส่งเสริม META Skill
(Lifelong Learning)



ส่งเสริม T : กิจกรรมส่งเสริมบุคลากร
กลุ่ม Hotline และช่างเฉพาะทาง



ส่งเสริม D : กิจกรรม THE PEA HERO
Take Action for Role Model



การดำเนินการตามมาตรการ ประจำปี 2564

ที่	มาตรการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รองรับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
4	ยกระดับการสื่อสารและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงาน	แผนงานพัฒนาบุคลากร 12 เขตทั่วประเทศ ประจำศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ 20 (ไตรมาส 1/2564)	สายงานยุทธศาสตร์

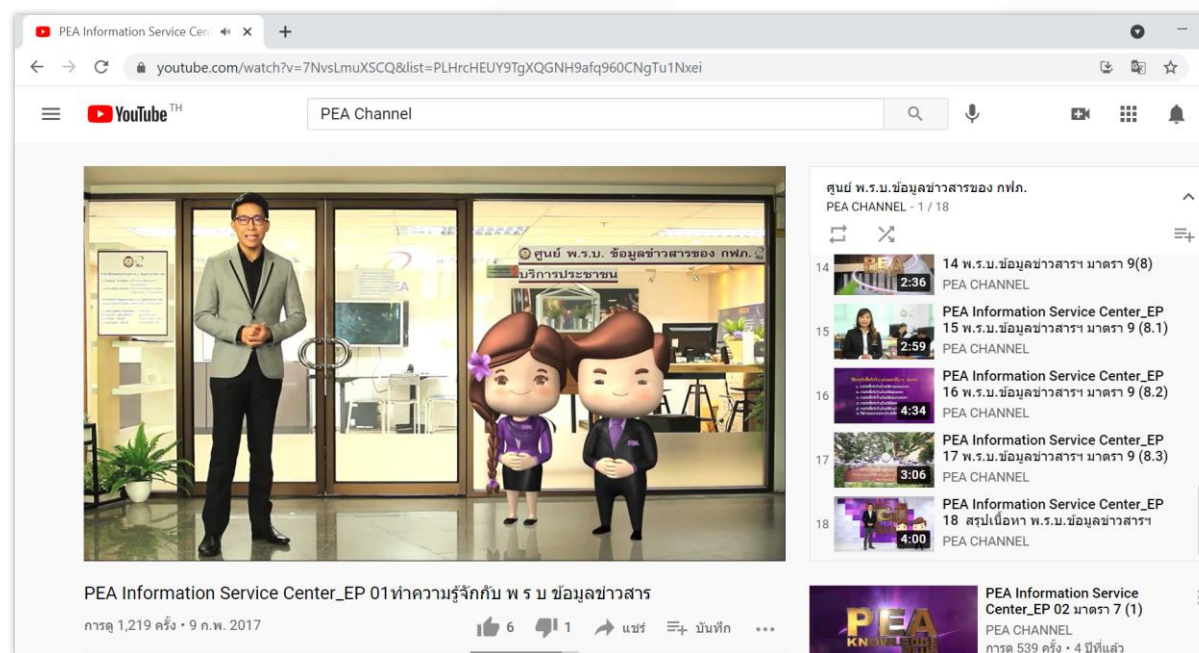
▶ การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปี 2564

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงบทเรียนออนไลน์ (Video Presentation) จำนวนทั้งสิ้น 18 บทเรียน เพื่อแนะนำและให้ความรู้พนักงานประจำศูนย์ และประชาชน เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผ่านช่องทาง PEA Channel บน Youtube



PEA CHANNEL
20.7K subscribers

SUBSCRIBE



การดำเนินการตามมาตรการ ประจำปี 2564

ที่	มาตรการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รองรับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
5	ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน / การให้บริการของหน่วยงาน	- โครงการ ติดมิเตอร์กันใจกับไฟฟ้าภูมิภาค - การปรับปรุงกระบวนการให้บริการอัตโนมัติผ่าน PEA Volta Application	- ร้อยละ 77.50 - ร้อยละ 19 (ไตรมาส 1/2564)	สายงานธุรกิจ และการตลาด

► การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปี 2564

ติดมิเตอร์กันใจกับไฟฟ้าภูมิภาค (ONE TOUCH SERVICE)

พัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยกระบวนการ One Touch Service เพื่อยกระดับการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าของประชาชนได้รับความสะดวกในการติดต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแบบเบ็ดเสร็จครั้งเดียว โดยลดระยะเวลาการให้บริการ ดังนี้

- ในเขตชุมชน 1 วันทำการ
- นอกเขตชุมชน 3 วันทำการ

การให้บริการแบบ One Touch Service

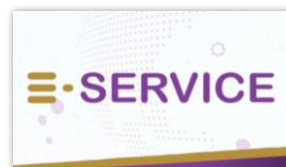
- ชำระค่าไฟฟ้า/ค่าบริการต่าง ๆ
- ขอใช้ไฟฟ้าใหม่/ขอติดถอยกลับมิเตอร์
- แจ้งไฟฟ้าขัดข้อง/สถานการณ์แก้ไข
- คำนวณ/แจ้งเตือนค่าไฟฟ้า
- แจ้งข้อเสนอแนะ/ร้องเรียน
- ติดตามข่าวสาร/ประกาศดับไฟล่วงหน้า

ช่องทางการให้บริการแบบ One Touch Service

1. สำนักงานการไฟฟ้า
ทุกแห่งทั่วประเทศ



2. เว็บไซต์ของหน่วยงาน
(PEA Website)



3. PEA Smart Plus



รองรับการขับเคลื่อนเทคโนโลยีอนาคต

ตอบโจทย์เทคโนโลยีแห่งอนาคต “PEA VOLTA Platform” สถานีอัดประจุไฟฟ้าที่ใครก็เป็นเจ้าของได้ พร้อมแอปพลิเคชันแผนที่โครงข่ายสถานี เพิ่มความมั่นใจในทุกเส้นทาง โดยได้ว่าจ้างสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พัฒนาปรับปรุง PEA Volta Application เพื่อตอบสนองต่อการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น

การดำเนินการตามมาตรการ ประจำปี 2564

ที่	มาตรการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รองรับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
6	สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานที่สำคัญ	แผนยกระดับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ร้อยละ 25 (ไตรมาส 1/2564)	สายงานยุทธศาสตร์

▶ การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปี 2564

กองกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้จัดทำแผนยกระดับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก บรรลุภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประจำปี 2564 โดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น

ตัวอย่างแผนงาน/โครงการการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

1. โครงการ PEA พลังงานสะอาดเพื่อชุมชน



2. โครงการ PEA ปั่นยืม อิมบูนู คีนความสุขสู่สังคม



3. โครงการ PEA รักษ์น้ำ สร้างฝาย



4. โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าแบบขนาดเล็กมาก (Micro Grid)



5. การประชุมติดตามงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า



การดำเนินการตามมาตรการ ประจำปี 2564

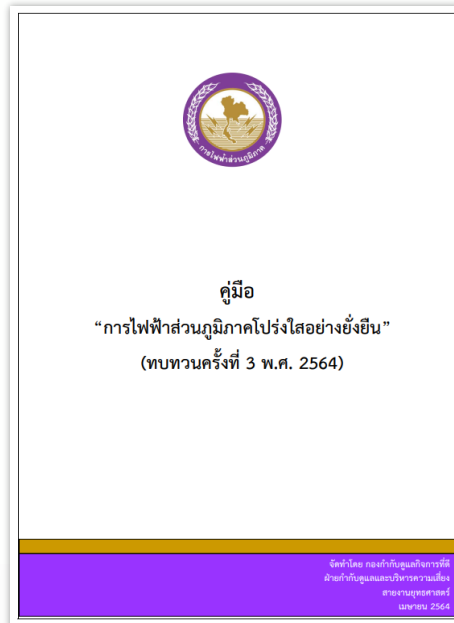
ที่	มาตรการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รองรับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
7	สานต่อการดำเนินงานด้านความโปร่งใสของ กฟภ.	- แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านความโปร่งใสของ กฟภ.	- ร้อยละ 70 (ไตรมาส 1/2564)	สายงานยุทธศาสตร์

▶ การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปี 2564

1. ทบทวนนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 1.1 ประชานกรรมการ กฟภ., ประชานกรรมการธรรมาภิบาล
 และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และผู้ว่าการ ร่วมลงนาม
 ประกาศ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564



2. ทบทวนคู่มือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน
 เพื่อสานต่อการดำเนินงานด้านความโปร่งใส รวมถึงหลักธรรมาภิบาล
 ในการบริหารจัดการองค์กรให้มั่นคง ยั่งยืน จนเกิดเป็นจิตสำนึก
 ในการปฏิบัติงานประจำทุกกระบวนการ



3. พัฒนาระบบการรายงานและติดตามประเมินผล
 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน
 (Sustainable Transparency Reporting and Monitoring
 System : STRMS) ประจำปี 2564



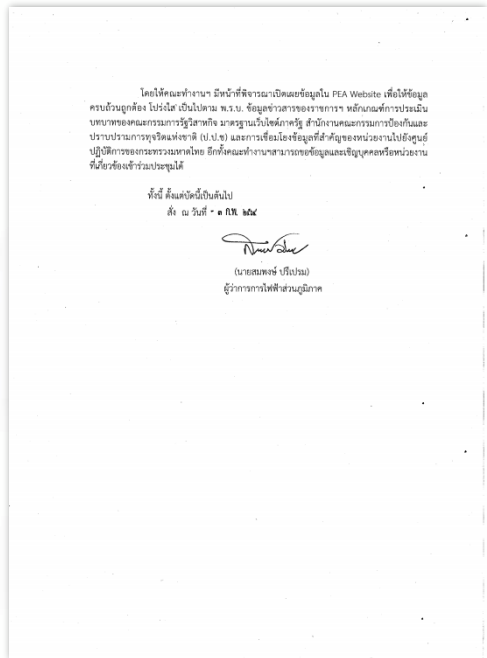
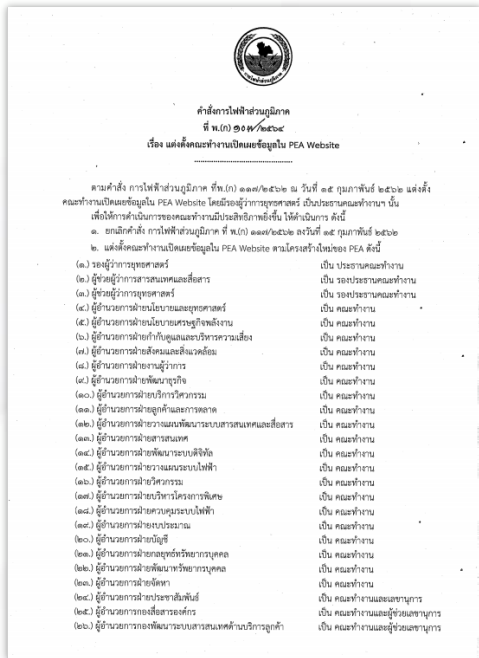
การดำเนินการตามมาตรการ ประจำปี 2564

ที่	มาตรการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รองรับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
8	ทบทวนและปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่าน PEA Website	ทบทวนและแต่งตั้งคณะทำงานเปิดเผยข้อมูลใน PEA Website และกำกับติดตามการเปิดเผยข้อมูลอย่างเคร่งครัด	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	คณะทำงานเปิดเผยข้อมูล PEA Website

▶ การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปี 2564

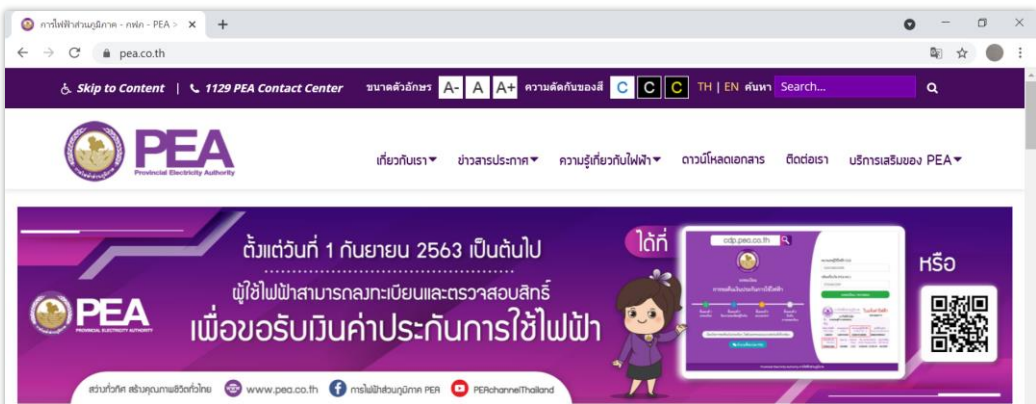
1. ทบทวนและแต่งตั้งคณะทำงานเปิดเผยข้อมูลใน PEA Website

ตามคำสั่ง ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สั่ง ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564



2. กำกับติดตามการเปิดเผยข้อมูลใน PEA Website เป็นประจำทุกเดือน

คณะทำงานเปิดเผยข้อมูลใน PEA Website มีหน้าที่สำคัญในการกำกับติดตามการเปิดเผยข้อมูลใน PEA Website เป็นประจำทุกเดือน และรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานให้รับทราบและปรับปรุงข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส เป็นไปตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการฯ หลักเกณฑ์การประเมินบทบาทของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ มาตรา ๒๖(๒) แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย สำนักงาน ป.ป.ช. และการเชื่อมโยงข้อมูลที่สำคัญของหน่วยงานไปยังศูนย์ปฏิบัติการของกระทรวงมหาดไทย



ผู้รับผิดชอบข้อมูล

กองกำกับดูแลกิจการที่ดี ฝ่ายกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยง

สถานะข้อมูล : ไตรมาสที่ 1 ประจำปี 2564